



EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 004/2024 CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2024

A Coordenadora do Departamento de Pessoal da UniRV - Universidade de Rio Verde, no uso das atribuições legais, **CONVOCA** os(as) candidatos(as) abaixo, aprovados(as) no Concurso Público regido pelo Edital nº 001/2024, nomeados(as) em 29/11/2024, para, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, a comparecer ao Departamento de Pessoal da Universidade de Rio Verde, localizado no Prédio Administrativo - Extensão Centro, na Rua Rui Barbosa, nº 661, Centro, Rio Verde/GO, CEP: 75.901-250, munidos da documentação conforme Anexo I deste Edital de Convocação.

O(a) candidato(a) deverá realizar o exame médico admissional feito pela Perícia Oficial do Município, localizada no prédio do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Rio Verde - IPARV, na Rua Joaquim Mota, nº 914, Vila Santo Antônio, Rio Verde/GO, CEP: 75.906-370. Podendo ser agendada presencialmente, através do telefone (64) 2101-7115 ou WhatsApp (64) 98152-1125. O(A) candidato(a) deverá comparecer à perícia munido dos exames complementares, conforme constam no Anexo II deste Edital de Convocação.

O prazo final para entrega dos documentos encerra-se no dia **13 de janeiro de 2025** (excluindo-se o período de recesso institucional), sendo tornada sem efeito a nomeação do(a) candidato(a) que deixar de entregar a documentação por completo até a referida data, observando-se os dias e horários de funcionamento do Departamento de Pessoal da Universidade de Rio Verde, conforme discriminado a seguir:

- No período de 02/12/2024 a 20/12/2024 (dias úteis, de segunda a sexta), das 07:00 às 18:00 (sem interrupção das atividades no horário de almoço);
- No período de 02/01/2025 a 13/01/2025 (dias úteis, de segunda a sexta), das 07:00 às 18:00 (sem interrupção das atividades no horário de almoço);

Para mais informações acerca da presente convocação, fica disponibilizado o telefone do Departamento de Pessoal da UniRV - Universidade de Rio Verde (64) 3623-6093 (ligação e WhatsApp) e, também, o e-mail: d.pessoal@unirv.edu.br.



Cargo: Analista de Planejamento, Gestão e Controle

Class.	Candidato(a)	CPF nº	Portaria de Nomeação nº
1	Juliano do Prado Lopes	***.306.831-**	2.590/2024 - Reitoria
2	Geyze Castro Vieira	***.439.761-**	2.591/2024 - Reitoria
3	Luiz Cesar Martins da Silva	***.614.681-**	2.592/2024 - Reitoria
4	Brenda Teodora Oliveira	***.736.921-**	2.593/2024 - Reitoria
5	Kermme Jorge Moreira Rebouças	***.989.492-**	2.594/2024 - Reitoria

Cargo: Assistente Administrativo

Class.	Candidato(a)	CPF nº	Portaria de Nomeação nº
1	José Lucas da Silva Barbosa Profirio	***.796.404-**	2.595/2024 - Reitoria
2	Bruno Foschiera Hoffmann	***.750.121-**	2.596/2024 - Reitoria
3	Felipe Monteiro da Silva	***.883.461-**	2.597/2024 - Reitoria
4	Flávio Koiti Kowata	***.653.501-**	2.598/2024 - Reitoria
5	Camila Andressa Alves Silva	***.744.981-**	2.599/2024 - Reitoria

Cargo: Auxiliar Administrativo

Class.	Candidato(a)	CPF nº	Portaria de Nomeação nº
1	Matheus Souza e Silva	***.112.281-**	2.600/2024 - Reitoria
2	Kauã Bezerra Andrade	***.597.821-**	2.601/2024 - Reitoria
3	Nícolas Eduardo Soares Mendes	***.179.571-**	2.602/2024 - Reitoria
4	Paulo Henrique Vieira Dias	***.878.351-**	2.603/2024 - Reitoria
5	Maria Fernanda Bessa Weirig	***.204.361-**	2.604/2024 - Reitoria
6	Pedro Henrique de Freitas Rodrigues	***.357.021-**	2.605/2024 - Reitoria
7	Lucas Camilo Spindola Vasconcelos	***.395.911-**	2.606/2024 - Reitoria
8	Renato Rodrigues de Lima	***.338.691-**	2.607/2024 - Reitoria
9	João Lázaro Faria Bernardes	***.370.041-**	2.608/2024 - Reitoria
10	Guilherme Eduardo de Paula Silva	***.167.291-**	2.609/2024 - Reitoria
11	Marco Aurélio Almeida Nogueira	***.131.601-**	2.610/2024 - Reitoria
12	Francisco Aldemy Alves Freire	***.209.593-**	2.611/2024 - Reitoria
13	Robert Santos Assunção	***.474.081-**	2.612/2024 - Reitoria
14	Pablo Isac Brandão Clímaco	***.111.223-**	2.613/2024 - Reitoria
15	Diego Vinícius Prestes Pereira	***.483.371-**	2.614/2024 - Reitoria
16	Roberta Jamilly Gonçalves de Oliveira	***.202.491-**	2.615/2024 - Reitoria
17	Bianca Sousa Oliveira	***.835.451-**	2.616/2024 - Reitoria
18	Lázaro Victor Santos Cavalcante	***.789.274-**	2.617/2024 - Reitoria
19	Natália Moraes Ferreira	***.387.951-**	2.618/2024 - Reitoria



20	Rogéria Ferreira de Araújo Merçon	***.888.571-**	2.619/2024 - Reitoria
21	Marcelo Cardim Carvalho Filho	***.035.665-**	2.620/2024 - Reitoria
22	Gabriel Pimentel Rabelo	***.086.517-**	2.621/2024 - Reitoria
23	Iria Daniela Pereira Freitas	***.990.331-**	2.622/2024 - Reitoria
24	Rosângela Oliveira Silva	***.553.651-**	2.623/2024 - Reitoria
25	Suziele Ribeiro Nunes	***.480.381-**	2.624/2024 - Reitoria
26	Fábio Roberto de Sousa Botelho	***.349.861-**	2.625/2024 - Reitoria
27	Willard Lourenço Alves Costa	***.478.511-**	2.626/2024 - Reitoria
28	Melina Barros Fonseca Paiva	***.432.771-**	2.627/2024 - Reitoria
29	Leyza Mara Vasconcelos Lopes	***.739.421-**	2.628/2024 - Reitoria
30	Jeferson Santos Silva	***.456.628-**	2.629/2024 - Reitoria
31	Vinícius da Costa Alves	***.116.311-**	2.630/2024 - Reitoria
32	Richer Carvalho Andrade	***.743.101-**	2.631/2024 - Reitoria
33	Matheus Victor de Oliveira Silva	***.431.411-**	2.632/2024 - Reitoria
34	Oriaine Alves dos Reis Evangelista	***.348.811-**	2.633/2024 - Reitoria
35	Renata Nascimento Duarte	***.933.461-**	2.634/2024 - Reitoria
36	Verônica Monteiro Pacheco Wanzeller de Lacerda	***.505.731-**	2.635/2024 - Reitoria
37	Mariana Prado Souza	***.069.521-**	2.636/2024 - Reitoria
38	Gabrielly Bento Xavier	***.491.211-**	2.637/2024 - Reitoria

Cargo: Auxiliar Laboratório

Class.	Candidato(a)	CPF nº	Portaria de Nomeação nº
1	Maria Júlia Santos Dantas	***.661.816-**	2.638/2024 - Reitoria
2	César Cândido de Brito Filho	***.804.791-**	2.639/2024 - Reitoria
3	Tauanne Nunes Orsano Aires	***.385.843-**	2.640/2024 - Reitoria
4	Amanda Gregorim Fernandes	***.897.501-**	2.641/2024 - Reitoria
5	Saulo Henrique Andrade Albuquerque	***.215.839-**	2.642/2024 - Reitoria
6	Samira Jacintho Mendes	***.259.691-**	2.643/2024 - Reitoria
7	Leidiane Gonçalves Fernandes	***.899.252-**	2.644/2024 - Reitoria
8	Vinicius da Fontoura Sperandei	***.121.736-**	2.645/2024 - Reitoria
9	Ritielly Duarte de Souza	***.929.831-**	2.646/2024 - Reitoria
10	Demily Andromeda de Lima	***.998.751-**	2.647/2024 - Reitoria

Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais

Class.	Candidato(a)	CPF nº	Portaria de Nomeação nº
1	Simone Cristina Anholetti Gonçalves	***.088.778-**	2.648/2024 - Reitoria
2	Ana Paula Silva Gomes	***.784.091-**	2.649/2024 - Reitoria



3	Marcos Vinícius Santos Souza	***.931.716-**	2.650/2024 - Reitoria
4	Gilzete de Oliveira Santos	***.757.005-**	2.651/2024 - Reitoria
5	David Galdino da Silva	***.742.991-**	2.652/2024 - Reitoria
6	Sinelma Rabelo dos Santos Costa	***.004.891-**	2.653/2024 - Reitoria
7	Paulo Ferreira da Silva Junior	***.976.761-**	2.654/2024 - Reitoria
8	Adimilson Gonçalves da Costa	***.333.381-**	2.655/2024 - Reitoria
9	Jordana dos Santos Alves	***.599.831-**	2.656/2024 - Reitoria
10	Ricardo Conceição Feitosa	***.365.463-**	2.657/2024 - Reitoria
11	Idaiza Selvina dos Santos	***.264.911-**	2.658/2024 - Reitoria
12	Gislene de Oliveira Santos	***.836.401-**	2.659/2024 - Reitoria
13	Maria Rosana Rocha Paula	***.445.113-**	2.660/2024 - Reitoria
14	Daniele Dias Araújo Costa	***.177.441-**	2.661/2024 - Reitoria
15	Pamela Carollyne Martins Miranda	***.400.971-**	2.662/2024 - Reitoria
16	Ítalo Dias Miranda	***.799.161-**	2.663/2024 - Reitoria
17	Thalles Vinícius Borges Vieira	***.031.591-**	2.664/2024 - Reitoria
18	Luciene Andrade Oliveira	***.412.281-**	2.665/2024 - Reitoria
19	Magdiele Dias Araújo dos Santos	***.469.541-**	2.666/2024 - Reitoria
20	Antônio Jucier Portela Pinto	***.339.263-**	2.667/2024 - Reitoria
21	Cláudia Dias Ferreira	***.801.101-**	2.668/2024 - Reitoria
22	Wanderley Correia de Oliveira	***.854.601-**	2.669/2024 - Reitoria
23	Lucimar Aparecida Mendonça Silva	***.752.071-**	2.670/2024 - Reitoria
24	Elaine Martins Farias	***.155.121-**	2.671/2024 - Reitoria
25	Ronicleiton Fernandes do Nascimento	***.067.431-**	2.672/2024 - Reitoria
26	Douglas Schramm	***.859.481-**	2.673/2024 - Reitoria
27	Normely Braga dos Santos	***.390.222-**	2.674/2024 - Reitoria
28	Patrícia Santos de Medeiros	***.756.031-**	2.675/2024 - Reitoria
29	Ian da Silva Cruvinel	***.397.831-**	2.676/2024 - Reitoria
30	Suzana Ribeiro da Silva	***.300.531-**	2.677/2024 - Reitoria

Certifico que o presente ato foi publicado no placar da UniRV - Universidade de Rio Verde, na forma da lei.

Rio Verde/GO, 29 de novembro de 2024.

Andrezza Ferreira de Moraes
Coordenadora do Departamento de Pessoal
UniRV – Universidade de Rio Verde
Portaria Reitoria nº 58/2021



ANEXO I

CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2024 DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA POSSE

<u>CARGO: ANALISTA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E CONTROLE</u>
01 CÓPIA AUTENTICADA EM CARTÓRIO E 01 CÓPIA SIMPLES OU 02 CÓPIAS SIMPLES ACOMPANHADAS DOS DOCUMENTOS ORIGINAIS
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (Páginas necessárias: Foto, Qualificação Civil e Alteração de Identidade. Em caso de CTPS Digital, gerar versão para impressão);
- Carteira de Identidade (Obs.: A CNH ou Carteira Profissional não substituem o RG em razão de não possuírem todos os dados necessários para cadastro, por exemplo, a data de expedição do RG);
- CPF;
- Título de Eleitor;
- Certidão de Quitação Eleitoral (Certidão de quitação emitida pelo site do TSE através do link: https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral
- Comprovante de Regularidade com o Serviço Militar Obrigatório (Reservista ou Certificado de Dispensa de Incorporação);
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP (O extrato deve ser solicitado junto à Caixa Econômica Federal ou Banco Brasil);
- Extrato do CNIS (Cadastro Nacional de Informações Sociais) - Retirado do portal “Meu INSS”, através do link: https://meu.inss.gov.br/index.html#/login
- Comprovante de Endereço (Atual);
- Comprovante de Escolaridade: Diploma e Histórico do curso de Graduação em Administração, Ciências Contábeis, Economia e/ou Direito;
- Comprovante de experiência mínima de 01 (um) ano nas funções do cargo;
- Curriculum Vitae atualizado;
- Consulta Qualificação Cadastral do E-SOCIAL (Preencher os dados solicitados pelo portal e imprimir a página final, onde consta a mensagem de validação dos dados informados. Link de acesso: http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml
- 02 fotos 3 x 4 (Recentes);
- Laudo Médico do IPARV, constando estar apto para a função. Procurar o Instituto de Previdência e Assistência de Rio Verde – IPARV, munido dos exames necessários, localizado à Rua Joaquim Mota, nº 914, Vila Santo Antônio, Rio Verde/GO.



Universidade de Rio Verde

Universidade de Rio Verde

Resolução CEE/CES N. 06/2021 de 05 de fevereiro de 2021

CNPJ 01.815.216/0001-78 | I.E. 10.210.819-6 | I.M. 021.407

- Conta no Banco Santander (A conta pode ser aberta pelo aplicativo “Santander Brasil” ou presencialmente em qualquer agência. Caso opte pela abertura diretamente na agência, no ato da entrega dos documentos, será fornecido documento de encaminhamento de abertura de conta);

- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Federal*;

- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Estadual (incluindo Juizados Especiais Criminais) ou Distrito Federal*;

- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Militar*;

- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Eleitoral;

- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Polícia Federal;

- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Secretaria de Segurança Pública*;

- Declaração firmada pelo candidato, sob as penas da lei, da qual conste não haver Inquérito Policial em curso em seu desfavor**;

- Declaração firmada pelo candidato, sob penas da lei, da qual conste que não ter sofrido penalidade de demissão na Administração Pública federal, estadual ou municipal nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;

- Declaração firmada pelo candidato, atestando as cidades e municípios que residiu nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;

- Declaração de não acumulação de cargos públicos ou acumulação com compatibilidade de horários nos termos do artigo 37. XVI da Constituição Federal (verificar modelo 1 e 2). Em caso de acumulação de cargos públicos, deverá ser apresentada, também, declaração expedida pelo órgão em que estiver lotado(a), constando as informações do cargo exercido, regime de trabalho, carga horária e horários de trabalho**;

- Declaração de bens e valores do patrimônio**;

- Declaração de Parentesco**;

- Declaração para informar o número de dependentes para fins de Imposto de Renda, caso houver (deverá ser entregue a cópia da Certidão de Nascimento e CPF dos dependentes declarados)**;

- Autoclassificação de segmento étnico e racial**.

*** Devem ser apresentadas as certidões dos locais onde o candidato residiu nos últimos 5 (cinco) anos.**

**** Os modelos das declarações encontram-se disponíveis no link abaixo do chamado desta Convocação na tela inicial do CP 001/2024.**

Preferencialmente, deixar para datar as referidas declarações no ato de entrega dos documentos.



CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2024 DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA POSSE

<i>CARGO: <u>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</u></i>
01 CÓPIA AUTENTICADA EM CARTÓRIO E 01 CÓPIA SIMPLES OU 02 CÓPIAS SIMPLES ACOMPANHADAS DOS DOCUMENTOS ORIGINAIS
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (Páginas necessárias: Foto, Qualificação Civil e Alteração de Identidade. Em caso de CTPS Digital, gerar versão para impressão);
- Carteira de Identidade (Obs.: A CNH ou Carteira Profissional não substituem o RG em razão de não possuírem todos os dados necessários para cadastro, por exemplo, a data de expedição do RG);
- CPF;
- Título de Eleitor;
- Certidão de Quitação Eleitoral (Certidão de quitação emitida pelo site do TSE através do link: https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral
- Comprovante de Regularidade com o Serviço Militar Obrigatório (Reservista ou Certificado de Dispensa de Incorporação);
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP (O extrato deve ser solicitado junto à Caixa Econômica Federal ou Banco Brasil);
- Extrato do CNIS (Cadastro Nacional de Informações Sociais) - Retirado do portal “Meu INSS”, através do link: https://meu.inss.gov.br/index.html#/login
- Comprovante de Endereço (Atual);
- Comprovante de Escolaridade: Diploma e Histórico de curso superior completo;
- Curriculum Vitae atualizado;
- Consulta Qualificação Cadastral do E-SOCIAL (Preencher os dados solicitados pelo portal e imprimir a página final, onde consta a mensagem de validação dos dados informados. Link de acesso: http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml
- 02 fotos 3 x 4 (Recentes);
- Laudo Médico do IPARV, constando estar apto para a função. Procurar o Instituto de Previdência e Assistência de Rio Verde – IPARV, munido dos exames necessários, localizado à Rua Joaquim Mota, nº 914, Vila Santo Antônio, Rio Verde/GO.
- Conta no Banco Santander (A conta pode ser aberta pelo aplicativo “Santander Brasil” ou presencialmente em qualquer agência. Caso opte pela abertura diretamente na agência, no ato da entrega dos documentos, será fornecido documento de encaminhamento de abertura de conta);
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Federal*;



Universidade de Rio Verde

Universidade de Rio Verde

Resolução CEE/CES N. 06/2021 de 05 de fevereiro de 2021

CNPJ 01.815.216/0001-78 | I.E. 10.210.819-6 | I.M. 021.407

- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Estadual (incluindo Juizados Especiais Criminais) ou Distrito Federal*;
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Militar*;
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Eleitoral;
- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Polícia Federal;
- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Secretaria de Segurança Pública*;
- Declaração firmada pelo candidato, sob as penas da lei, da qual conste não haver Inquérito Policial em curso em seu desfavor**;
- Declaração firmada pelo candidato, sob penas da lei, da qual conste que não ter sofrido penalidade de demissão na Administração Pública federal, estadual ou municipal nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;
- Declaração firmada pelo candidato, atestando as cidades e municípios que residiu nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;
- Declaração de não acumulação de cargos públicos ou acumulação com compatibilidade de horários nos termos do artigo 37. XVI da Constituição Federal (verificar modelo 1 e 2). Em caso de acumulação de cargos públicos, deverá ser apresentada, também, declaração expedida pelo órgão em que estiver lotado(a), constando as informações do cargo exercido, regime de trabalho, carga horária e horários de trabalho**;
- Declaração de bens e valores do patrimônio**;
- Declaração de Parentesco**;
- Declaração para informar o número de dependentes para fins de Imposto de Renda, caso houver (deverá ser entregue a cópia da Certidão de Nascimento e CPF dos dependentes declarados)**;
- Autoclassificação de segmento étnico e racial**.
* Devem ser apresentadas as certidões dos locais onde o candidato residiu nos últimos 5 (cinco) anos.
** Os modelos das declarações encontram-se disponíveis no link abaixo do chamado desta Convocação na tela inicial do CP 001/2024.
Preferencialmente, deixar para datar as referidas declarações no ato de entrega dos documentos.



CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2024 DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA POSSE

<u>CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO</u>
01 CÓPIA AUTENTICADA EM CARTÓRIO E 01 CÓPIA SIMPLES OU 02 CÓPIAS SIMPLES ACOMPANHADAS DOS DOCUMENTOS ORIGINAIS
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (Páginas necessárias: Foto, Qualificação Civil e Alteração de Identidade. Em caso de CTPS Digital, gerar versão para impressão);
- Carteira de Identidade (Obs.: A CNH ou Carteira Profissional não substituem o RG em razão de não possuírem todos os dados necessários para cadastro, por exemplo, a data de expedição do RG);
- CPF;
- Título de Eleitor;
- Certidão de Quitação Eleitoral (Certidão de quitação emitida pelo site do TSE através do link: https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral
- Comprovante de Regularidade com o Serviço Militar Obrigatório (Reservista ou Certificado de Dispensa de Incorporação);
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP (O extrato deve ser solicitado junto à Caixa Econômica Federal ou Banco Brasil);
- Extrato do CNIS (Cadastro Nacional de Informações Sociais) - Retirado do portal “Meu INSS”, através do link: https://meu.inss.gov.br/index.html#/login
- Comprovante de Endereço (Atual);
- Comprovante de Escolaridade: Certificado e Histórico do Ensino Médio completo;
- Curriculum Vitae atualizado;
- Consulta Qualificação Cadastral do E-SOCIAL (Preencher os dados solicitados pelo portal e imprimir a página final, onde consta a mensagem de validação dos dados informados. Link de acesso: http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml
- 02 fotos 3 x 4 (Recentes);
- Laudo Médico do IPARV, constando estar apto para a função. Procurar o Instituto de Previdência e Assistência de Rio Verde – IPARV, munido dos exames necessários, localizado à Rua Joaquim Mota, nº 914, Vila Santo Antônio, Rio Verde/GO.
- Conta no Banco Santander (A conta pode ser aberta pelo aplicativo “Santander Brasil” ou presencialmente em qualquer agência. Caso opte pela abertura diretamente na agência, no ato da entrega dos documentos, será fornecido documento de encaminhamento de abertura de conta);
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Federal*;



Universidade de Rio Verde

Universidade de Rio Verde

Resolução CEE/CES N. 06/2021 de 05 de fevereiro de 2021

CNPJ 01.815.216/0001-78 | I.E. 10.210.819-6 | I.M. 021.407

- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Estadual (incluindo Juizados Especiais Criminais) ou Distrito Federal*;
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Militar*;
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Eleitoral;
- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Polícia Federal;
- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Secretaria de Segurança Pública*;
- Declaração firmada pelo candidato, sob as penas da lei, da qual conste não haver Inquérito Policial em curso em seu desfavor**;
- Declaração firmada pelo candidato, sob penas da lei, da qual conste que não ter sofrido penalidade de demissão na Administração Pública federal, estadual ou municipal nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;
- Declaração firmada pelo candidato, atestando as cidades e municípios que residiu nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;
- Declaração de não acumulação de cargos públicos ou acumulação com compatibilidade de horários nos termos do artigo 37. XVI da Constituição Federal (verificar modelo 1 e 2). Em caso de acumulação de cargos públicos, deverá ser apresentada, também, declaração expedida pelo órgão em que estiver lotado(a), constando as informações do cargo exercido, regime de trabalho, carga horária e horários de trabalho**;
- Declaração de bens e valores do patrimônio**;
- Declaração de Parentesco**;
- Declaração para informar o número de dependentes para fins de Imposto de Renda, caso houver (deverá ser entregue a cópia da Certidão de Nascimento e CPF dos dependentes declarados)**;
- Autoclassificação de segmento étnico e racial**.
* Devem ser apresentadas as certidões dos locais onde o candidato residiu nos últimos 5 (cinco) anos.
** Os modelos das declarações encontram-se disponíveis no link abaixo do chamado desta Convocação na tela inicial do CP 001/2024.
Preferencialmente, deixar para datar as referidas declarações no ato de entrega dos documentos.



CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2024 DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA POSSE

<i>CARGO: <u>AUXILIAR DE LABORATÓRIO</u></i>
01 CÓPIA AUTENTICADA EM CARTÓRIO E 01 CÓPIA SIMPLES OU 02 CÓPIAS SIMPLES ACOMPANHADAS DOS DOCUMENTOS ORIGINAIS
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (Páginas necessárias: Foto, Qualificação Civil e Alteração de Identidade. Em caso de CTPS Digital, gerar versão para impressão);
- Carteira de Identidade (Obs.: A CNH ou Carteira Profissional não substituem o RG em razão de não possuírem todos os dados necessários para cadastro, por exemplo, a data de expedição do RG);
- CPF;
- Título de Eleitor;
- Certidão de Quitação Eleitoral (Certidão de quitação emitida pelo site do TSE através do link: https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral
- Comprovante de Regularidade com o Serviço Militar Obrigatório (Reservista ou Certificado de Dispensa de Incorporação);
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP (O extrato deve ser solicitado junto à Caixa Econômica Federal ou Banco Brasil);
- Extrato do CNIS (Cadastro Nacional de Informações Sociais) - Retirado do portal “Meu INSS”, através do link: https://meu.inss.gov.br/index.html#/login
- Comprovante de Endereço (Atual);
- Comprovante de Escolaridade: Certificado e Histórico do Ensino Médio completo;
- Curriculum Vitae atualizado;
- Consulta Qualificação Cadastral do E-SOCIAL (Preencher os dados solicitados pelo portal e imprimir a página final, onde consta a mensagem de validação dos dados informados. Link de acesso: http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml
- 02 fotos 3 x 4 (Recentes);
- Laudo Médico do IPARV, constando estar apto para a função. Procurar o Instituto de Previdência e Assistência de Rio Verde – IPARV, munido dos exames necessários, localizado à Rua Joaquim Mota, nº 914, Vila Santo Antônio, Rio Verde/GO.
- Conta no Banco Santander (A conta pode ser aberta pelo aplicativo “Santander Brasil” ou presencialmente em qualquer agência. Caso opte pela abertura diretamente na agência, no ato da entrega dos documentos, será fornecido documento de encaminhamento de abertura de conta);
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Federal*;



Universidade de Rio Verde

Universidade de Rio Verde

Resolução CEE/CES N. 06/2021 de 05 de fevereiro de 2021

CNPJ 01.815.216/0001-78 | I.E. 10.210.819-6 | I.M. 021.407

- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Estadual (incluindo Juizados Especiais Criminais) ou Distrito Federal*;
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Militar*;
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Eleitoral;
- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Polícia Federal;
- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Secretaria de Segurança Pública*;
- Declaração firmada pelo candidato, sob as penas da lei, da qual conste não haver Inquérito Policial em curso em seu desfavor**;
- Declaração firmada pelo candidato, sob penas da lei, da qual conste que não ter sofrido penalidade de demissão na Administração Pública federal, estadual ou municipal nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;
- Declaração firmada pelo candidato, atestando as cidades e municípios que residiu nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;
- Declaração de não acumulação de cargos públicos ou acumulação com compatibilidade de horários nos termos do artigo 37. XVI da Constituição Federal (verificar modelo 1 e 2). Em caso de acumulação de cargos públicos, deverá ser apresentada, também, declaração expedida pelo órgão em que estiver lotado(a), constando as informações do cargo exercido, regime de trabalho, carga horária e horários de trabalho**;
- Declaração de bens e valores do patrimônio**;
- Declaração de Parentesco**;
- Declaração para informar o número de dependentes para fins de Imposto de Renda, caso houver (deverá ser entregue a cópia da Certidão de Nascimento e CPF dos dependentes declarados)**;
- Autoclassificação de segmento étnico e racial**.
* Devem ser apresentadas as certidões dos locais onde o candidato residiu nos últimos 5 (cinco) anos.
** Os modelos das declarações encontram-se disponíveis no link abaixo do chamado desta Convocação na tela inicial do CP 001/2024.
Preferencialmente, deixar para datar as referidas declarações no ato de entrega dos documentos.



CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2024 DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA POSSE

<i>CARGO: <u>AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS</u></i>
01 CÓPIA AUTENTICADA EM CARTÓRIO E 01 CÓPIA SIMPLES OU 02 CÓPIAS SIMPLES ACOMPANHADAS DOS DOCUMENTOS ORIGINAIS
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (Páginas necessárias: Foto, Qualificação Civil e Alteração de Identidade. Em caso de CTPS Digital, gerar versão para impressão);
- Carteira de Identidade (Obs.: A CNH ou Carteira Profissional não substituem o RG em razão de não possuírem todos os dados necessários para cadastro, por exemplo, a data de expedição do RG);
- CPF;
- Título de Eleitor;
- Certidão de Quitação Eleitoral (Certidão de quitação emitida pelo site do TSE através do link: https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral
- Comprovante de Regularidade com o Serviço Militar Obrigatório (Reservista ou Certificado de Dispensa de Incorporação);
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP (O extrato deve ser solicitado junto à Caixa Econômica Federal ou Banco Brasil);
- Extrato do CNIS (Cadastro Nacional de Informações Sociais) - Retirado do portal “Meu INSS”, através do link: https://meu.inss.gov.br/index.html#/login
- Comprovante de Endereço (Atual);
- Comprovante de Escolaridade: Certificado e Histórico do Ensino Fundamental completo;
- Curriculum Vitae atualizado;
- Consulta Qualificação Cadastral do E-SOCIAL (Preencher os dados solicitados pelo portal e imprimir a página final, onde consta a mensagem de validação dos dados informados. Link de acesso: http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml
- 02 fotos 3 x 4 (Recentes);
- Laudo Médico do IPARV, constando estar apto para a função. Procurar o Instituto de Previdência e Assistência de Rio Verde – IPARV, munido dos exames necessários, localizado à Rua Joaquim Mota, nº 914, Vila Santo Antônio, Rio Verde/GO.
- Conta no Banco Santander (A conta pode ser aberta pelo aplicativo “Santander Brasil” ou presencialmente em qualquer agência. Caso opte pela abertura diretamente na agência, no ato da entrega dos documentos, será fornecido documento de encaminhamento de abertura de conta);
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Federal*;



Universidade de Rio Verde

Universidade de Rio Verde

Resolução CEE/CES N. 06/2021 de 05 de fevereiro de 2021

CNPJ 01.815.216/0001-78 | I.E. 10.210.819-6 | I.M. 021.407

- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Estadual (incluindo Juizados Especiais Criminais) ou Distrito Federal*;
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Militar*;
- Certidão negativa criminal fornecida pela Justiça Eleitoral;
- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Polícia Federal;
- Certidão de antecedentes criminais fornecida pela Secretaria de Segurança Pública*;
- Declaração firmada pelo candidato, sob as penas da lei, da qual conste não haver Inquérito Policial em curso em seu desfavor**;
- Declaração firmada pelo candidato, sob penas da lei, da qual conste que não ter sofrido penalidade de demissão na Administração Pública federal, estadual ou municipal nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;
- Declaração firmada pelo candidato, atestando as cidades e municípios que residiu nos últimos 05 (cinco) anos anteriores à posse**;
- Declaração de não acumulação de cargos públicos ou acumulação com compatibilidade de horários nos termos do artigo 37. XVI da Constituição Federal (verificar modelo 1 e 2). Em caso de acumulação de cargos públicos, deverá ser apresentada, também, declaração expedida pelo órgão em que estiver lotado(a), constando as informações do cargo exercido, regime de trabalho, carga horária e horários de trabalho**;
- Declaração de bens e valores do patrimônio**;
- Declaração de Parentesco**;
- Declaração para informar o número de dependentes para fins de Imposto de Renda, caso houver (deverá ser entregue a cópia da Certidão de Nascimento e CPF dos dependentes declarados)**;
- Autoclassificação de segmento étnico e racial**.
* Devem ser apresentadas as certidões dos locais onde o candidato residiu nos últimos 5 (cinco) anos.
** Os modelos das declarações encontram-se disponíveis no link abaixo do chamado desta Convocação na tela inicial do CP 001/2024.
Preferencialmente, deixar para datar as referidas declarações no ato de entrega dos documentos.



ANEXO II

CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2024

EXAMES COMPLEMENTARES NECESSÁRIOS PARA A REALIZAÇÃO DO EXAME ADMISSSIONAL, FEITO PELA PERÍCIA OFICIAL DO MUNICÍPIO – IPARV.

CARGO	EXAMES
- Analista de Planejamento, Gestão e Controle - Assistente Administrativo - Auxiliar Administrativo - Auxiliar de Laboratório	• Anti-HBS
	• Anti-HCV
	• Eletrocardiograma
	• Glicemia de jejum
	• HBsAg
	• Hemograma completo com plaquetas
	• Laudo psicológico de aptidão mental (Emitido por Psicólogo ou Médico Psiquiatra)
	• RX do Tórax
• TGO / TGP	
• Ureia / Creatinina	

CARGO	EXAMES
- Auxiliar de Serviços Gerais	• Anti-HBS
	• Anti-HCV
	• Eletrocardiograma
	• Glicemia de jejum
	• HBsAg
	• Hemograma completo com plaquetas
	• Laudo psicológico de aptidão mental (Emitido por Psicólogo ou Médico Psiquiatra)
	• RX de coluna total com laudo
	• RX de ombro bilateral com laudo
	• RX do Tórax
	• TGO / TGP
• Ureia / Creatinina	